



Jezus kennen en gehoorzamen

# Financieel jaarverslag 2021

Begroting 2022

Evangelische Gemeente de Brandaris



Februari 2022

## Inhoud

<b>Voorwoord</b>	<b>3</b>
<b>Jaarrekening 2021</b>	<b>4</b>
Balans 31 december 2021 (incl. toelichting)	4
Exploitatieoverzicht 2021 (incl. toelichting)	9
Realisatie 2021 en begroting 2022 (incl. toelichting)	11
<b>Overige toelichtingen</b>	<b>13</b>
De financiële organisatie van De Brandaris	13
Toelichting op ANBI, de Brandaris en zendingsprojecten	14

## Voorwoord

Het wordt steeds lastiger om ieder jaar weer nieuwe woorden te vinden om dit jaarverslag in te luiden. Misschien moet ik dat ook gewoon niet doen, en jaar op jaar blijven benadrukken hoe bijzonder het is dat we weer met een positief resultaat hebben mogen afsluiten. Dat is en blijft bijzonder! De najaarscollecte levert in onze jaarbegroting altijd een substantieel deel van de opbrengsten. Ook dit jaar zijn we rijk gezegend met voldoende financiën om gezond te blijven opereren. We zien wel dat de structurele (maandelijkse) ondersteuning iets terugloopt. U kunt ons op verschillende manieren helpen, door bijvoorbeeld maandelijks te geven of uw gift vast te leggen.

Alles is van God, zo ook onze financiën (1 Tim. 6, zie ook ons visiedocument 'Omgaan met geld'). We willen op een zorgvuldige manier omgaan met onze financiën. Wij hanteren hierom een aantal praktische uitgangspunten in het gevoerde financiële beleid a) gezonde financiële beslissingen, b) terugbrengen van de schuldenlast en c) blijvend investeren in missionaire activiteiten en zendingswerk.

In dit verslag leggen we u graag uit hoe dit jaar er financieel heeft uitgezien. De inhoud is consistent aan de jaren hiervoor. In dit verslag komt de financiële positie per 31 december 2021 (balans) alsmede de resultaten over 2021 aan de orde. Daarnaast worden de begroting en plannen voor 2022 toegelicht. Tot slot zijn twee hoofdstukken opgenomen als toelichting op de financiële organisatie in de Brandaris en informatie met betrekking tot onze ANBI-status. Hierin is onder andere beschreven welke verantwoordelijkheden bij deze status horen en hoe wij hier als gemeente mee om willen gaan.

Afgelopen jaar zijn we in staat geweest een investering te doen in podiumverlichting. Daarnaast hebben we onze schuldpositie verder afgebouwd met ruim € 50.000. Dit laatste levert vanaf het moment van aflossing en/of herfinanciering structureel exploitatievoordelen op die we graag benutten in onze missionaire doelstellingen. Voor komend jaar willen we in samenwerking met team faciliteiten aan de slag met energiebesparende maatregelen, onder andere ingegeven door sterke toename van de energieprijzen. Daarnaast willen we onderzoeken of en hoe we (financieel) diaconaat op een goede wijze kunnen structureren.

Op 8 februari 2022 heeft een kascontrole plaats gevonden. Aan de penningmeester - met dank ook voor zijn inzet - is décharge verleend over de gevoerde boekhouding 2021.

We vertrouwen hiermee inzicht te geven in de financiële situatie van De Brandaris. We hopen en bidden dat iedere euro waar wij als gemeente mee worden gezegend, opnieuw tot zegen mag zijn in de wijze waarop wij deze als gemeente besteden.

De oudsten zijn graag beschikbaar voor nadere vragen of toelichtingen.

Alle lof aan onze God!

Namens de oudsten,

Dirkjan Ensing  
Oudste financiën  
[dirkjan@finensing.nl](mailto:dirkjan@finensing.nl) / 06-46748683

Bastiaan van Wendel de Joode  
Diaken Penningmeester  
[penningmeester@debrandaris.nl](mailto:penningmeester@debrandaris.nl) / 06-48768949

## Balans per 31 december 2021

(vóór resultaatbestemming)

Onderstaande tabel toont de balans per 31 december 2021. Op de balans staan enerzijds het gebouw, de bankstanden en vorderingen die de gemeente heeft (activa), en anderzijds op welke wijze deze activa zijn gefinancierd (leningen, reserveringen en het vermogen van het kerkgenootschap).

	ref.	2021		2020	
		EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Vaste activa</b>					
Materiële vaste activa	1.	<b>2.299.984</b>		2.358.750	
			<b>2.299.984</b>		2.358.750
<b>Vlottende activa</b>					
Overige vorderingen / overlopende activa		<b>2.431</b>		500	
Liquide middelen	2.	<b>104.311</b>		96.765	
			<b>106.742</b>		97.265
			<b>2.406.726</b>		<b>2.456.015</b>
<b>Eigen vermogen</b>					
Kapitaal kerkgenootschap		<b>1.290.386</b>		1.279.256	
Resultaat boekjaar		<b>1.220</b>		11.130	
	3.		<b>1.291.606</b>		1.290.386
<b>Langlopende schulden</b>	4.		<b>1.015.410</b>		1.053.935
<b>Kortlopende schulden en overlopende passiva</b>	5.		<b>99.784</b>		111.694
			<b>2.406.726</b>		<b>2.456.015</b>

## Exploitatieoverzicht 2021

Onderstaande tabel toont het exploitatieoverzicht over 2021 ten opzichte van het voorgaande jaar.

	ref	2021		2020 *	
		EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Opbrengsten</b>					
Ontvangen giften *		271.718		285.131	
Opbrengsten collecte		4.953		12.967	
Bestemmingsopbrengsten		17.537		27.349	
Overige opbrengsten		1.625		765	
<b>Totaal Opbrengsten</b>	<b>6.</b>		<b>295.833</b>		<b>326.213</b>
Energie en water		16.359		9.161	
Onderhoud		3.289		17.060	
Verzekeringen/belastingen		4.239		4.785	
Beveiliging		1.572		1.740	
Data en communicatie		485		449	
Afval en schoonmaak		1.325		3.362	
<b>Huisvesting</b>			<b>27.269</b>		<b>36.557</b>
Kinder-, jongerenwerk		3.331		3.036	
Sprekers		2.005		1.619	
Diaconaal en pastoraal werk		2.036		2.000	
Evenementen en cursussen		5.699		7.590	
Catering		1.215		1.180	
Website en media		1.846		1.823	
Algemeen overig		4.011		4.103	
<b>Gemeente zijn</b>			<b>20.143</b>		<b>21.351</b>
Missionair werk		912		2.166	
Ondersteuning zending		126.670		138.853	
<b>Zendingsprojecten</b>			<b>127.591</b>		<b>141.244</b>
Afschrijvingslasten		65.662		63.335	
<b>Afschrijvingslasten</b>			<b>65.662</b>		<b>63.335</b>
Rentelasten *		53.948		52.596	
<b>Financieel resultaat</b>			<b>53.948</b>		<b>52.596</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>7.</b>		<b>294.613</b>		<b>315.083</b>
<b>Netto Resultaat (positief)</b>			<b>1.220</b>		<b>11.130</b>

\* enkele vergelijkende cijfers in boekjaar 2020 zijn geherrubriceerd in overeenstemming met de presentatie van 2021

### 1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	Grond en gebouwen	Inventaris	Totaal
	EUR	EUR	EUR
Aanschafwaarde	2.700.423	102.106	<b>2.802.529</b>
Cumulatieve afschrijvingen	-407.090	-36.689	<b>-443.779</b>
Balans per 1 januari 2021	<b>2.293.333</b>	<b>65.417</b>	<b>2.358.750</b>
Mutaties in het boekjaar			
• Investerings	-	6.896	<b>6.896</b>
• Afschrijvingen	-56.293	-9.369	<b>-65.662</b>
Totaal mutaties in 2021	<b>-56.293</b>	<b>-2.473</b>	<b>-58.766</b>
Aanschafwaarde	2.700.423	109.002	<b>2.809.425</b>
Cumulatieve afschrijvingen	-463.383	-46.058	<b>-509.441</b>
Balans per 31 december 2021	<b>2.237.040</b>	<b>62.944</b>	<b>2.299.984</b>

De materiële vaste activa zijn op kostprijs gewaardeerd. De afschrijvingen zijn op het moment van ingebruikname in 2013 gestart. De grondwaarde is gebaseerd op de overnamesom van het gebouw a € 450.275. Over dit bedrag wordt niet afgeschreven. Het gebouw (exclusief grond) wordt afgeschreven over een periode van 40 jaar. Het gebouw heeft een getaxeerde waarde circa € 1,4 miljoen en een verzekerde (herbouw) waarde van ruim € 5,1 miljoen (beiden waardepeil 2014).

De in het gebouw aanwezige inventaris wordt afgeschreven over een periode van 5 tot 15 jaar. In 2020 is geïnvesteerd in een nieuwe digitale mengtafel en apparatuur ten behoeve van het streamen van diensten, waaronder camera's. In 2021 is geïnvesteerd in podiumverlichting.

## 2. Liquide middelen en kasstromen

Per 31 december 2021 heeft de Brandaris een totaalbedrag van € 104.311 (2020: € 96.765) aan liquide middelen. De positie aan het einde van het boekjaar ligt gemiddeld hoger dan gedurende het jaar, vanwege de opbrengsten uit de najaarscollecte aan het eind van het jaar.

Alle liquide middelen zijn direct opeisbaar. De liquide middelen zijn ondergebracht bij betrouwbare Nederlandse banken (ING, Rabobank). Een gering deel van de stromen verloopt via dienstverleners (Mollie, Givt) en wordt wekelijks afgestort. De kas uit collectes wordt periodiek afgestort.

### Kasstroomoverzicht

	Kasstromen 2021		Kasstromen 2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Totaal ontvangsten per bank en collectes</b>		<b>295.834</b>		<b>327.712</b>
Betaalde algemene kosten en huisvestingskosten	-48.234		-47.585	
Betaald aan zendingsprojecten en missionair werk	-128.282		-159.056	
<b>Totaal betaalde kosten</b>		<b>-176.516</b>		<b>-206.642</b>
Investerings in vaste activa	-6.896		-11.622	
<b>Totaal kasstroom uit investeringen</b>		<b>-6.896</b>		<b>-11.622</b>
Betaalde rente	-53.467		-49.353	
Aflossing op leningen	-171.409		-166.125	
Opname nieuwe leningen	120.000		125.000	
<b>Totale kasstroom uit financiering</b>		<b>-104.876</b>		<b>-94.363</b>
<b>Vrije kasstroom</b>		<b>7.546</b>		<b>15.086</b>
Liquide middelen per 1 januari	96.765		81.679	
Liquide middelen per 31 december	104.311		96.765	
<b>Mutatie liquide middelen</b>		<b>7.546</b>		<b>15.086</b>

### 3. Eigen Vermogen

Het verloop van het vermogen kan als volgt worden gespecificeerd:

	Kapitaal kerkgenoot- schap EUR	Resultaat boekjaar EUR	Totaal EUR
Balans per 1 januari 2021	1.279.256	11.130	1.290.386
Mutaties in het boekjaar			
• Bestemming resultaat vorig boekjaar	11.130	-11.130	-
• Resultaat lopend jaar	-	1.220	1.220
<b>Balans per 31 december 2021</b>	<b>1.290.386</b>	<b>1.220</b>	<b>1.291.606</b>

Het kapitaal van het kerkgenootschap bestaat uit het kapitaal dat uit schenkingen en overschotten op de jaarlijkse exploitatie in jaren tot en met 2020 is opgebouwd. Het resultaat over 2021 zal hieraan worden toegevoegd.

### 4. Langlopende schulden

De langlopende schulden bestaan uit intern verstrekte langlopende leningen, een hypotheek bij de bank en overige langlopende schulden.

De specificatie is als volgt:

	2021 EUR	2020 EUR
Langlopende leningen intern	688.016	678.229
Hypotheek	402.706	458.702
Overige langlopende schulden	5.000	10.000
<b>Subtotaal langlopende schulden per 31 december</b>	<b>1.095.722</b>	<b>1.146.931</b>
Aflossingen 2022 (2021) naar kortlopende schulden	-80.312	-92.996
<b>Totaal langlopende schulden per 31 december</b>	<b>1.015.410</b>	<b>1.053.935</b>

#### Langlopende leningen intern

De langlopende leningen intern betreffen leningen ontvangen van gemeenteleden en bij de gemeente betrokken personen. De leningen hebben een looptijd tussen 1 en 25 jaar en een rentepercentage variërend tussen 0% en 6%. Afspraken over de aflossing zijn vastgelegd in de overeenkomsten van geldlening en geschieden middels a) aflossing ineens aan het eind van de looptijd, b) lineair in gelijke delen over de looptijd of c) via periodieke annuïteiten.

In 2021 is ca € 110.000 (2020: € 110.000) op interne leningen afgelost en € 120.000 (2020: € 125.000) aan nieuwe interne leningen aangetrokken.



### Hypotheek

De Brandaris heeft sinds februari 2012 een hypotheek bij de Rabobank, ter financiering van de verbouwing van het kerkgebouw in de Coloniastraat. De hypotheek bij de Rabobank bestaat uit de volgende drie onderdelen:

- Deel 1 heeft een hoofdsom van € 400.000 en is 25 jaar aflossingsvrij. De rente is voor 10 jaar (tot februari 2022) vastgezet en bedraagt 4,9%. Met ingang van 1 februari 2022 is de rente voor 5 jaar vastgezet op 1,7%.
- Deel 2 heeft een hoofdsom van € 400.000 en een looptijd van 25 jaar, met een lineaire maandelijkse aflossing van € 1.333 (€ 15.996 op jaarbasis). De rente is voor 10 jaar vastgezet (tot februari 2022) en bedraagt 4,9%. Met ingang van 1 februari 2022 is de rente voor 5 jaar vastgezet op 1,7%.
- Deel 3 betreft een kredietfaciliteit van € 50.000. De rentevergoeding is gebaseerd op de Rabobank basisrente met een opslag van 1,1%. Bij voldoende eigen middelen wordt bij voorkeur geen gebruik gemaakt van deze faciliteit. De faciliteit is tot op heden onbenut gebleven.

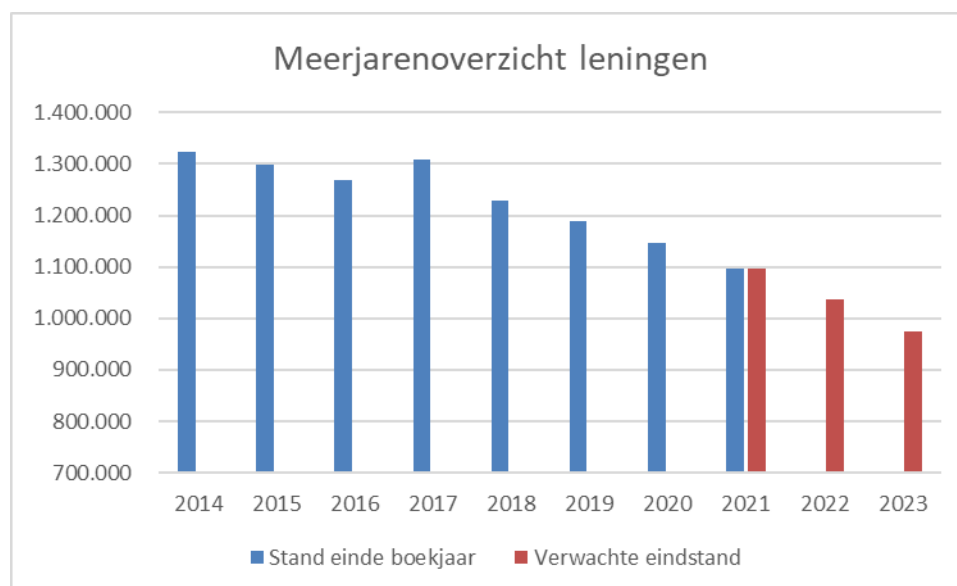
Begin 2021 is op de hypotheek een additioneel bedrag van € 40.000 afgelost; € 20.000 per leningdeel. Op 1 januari 2022 is opnieuw € 40.000 aanvullend afgelost op deze hypotheekschuld. In totaal is nu € 240.000 versneld afgelost op de hypotheek. Deze additionele aflossingen zijn deels uit eigen middelen gedaan (najaarscollecte) en deels intern geherfinancierd tegen lagere (effectieve) rentes.

### Overige langlopende schulden

De overige langlopende schulden betreft één lening. In maart 2012 is door Maatschappij van Welstand aan de Brandaris een lening verstrekt van € 50.000. Deze heeft een looptijd van 10 jaar met een lineaire aflossing van € 5.000 per jaar. De rente staat gedurende de looptijd vast en bedraagt 2,5% op jaarbasis. Deze lening is begin 2022 afgelost.

### Meer jaren overzicht leningen

In onderstaande tabel is de afbouw van de schuldenlast zichtbaar over de jaren 2014 tot en met 2021. In 2017 is sprake van een toename van de leningen als gevolg van de renovatie van het dak. De afbouw van de totale schuldenlast loopt op schema. In 2022 zijn opnieuw een aantal aflossingen en herfinancieringen voorzien, waarbij we de schuldenlast met tenminste € 60.000 per jaar hopen te verlagen.



### 5. Kortlopende schulden en overlopende passiva

De kortlopende schulden en overlopende passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<b>2021</b>	2020
	<b>EUR</b>	EUR
Aflossingen volgend boekjaar op langlopende schulden	<b>80.312</b>	92.996
Reservering zendingsprojecten en activiteiten	<b>12.570</b>	14.134
Reservering diaconaat	<b>2.000</b>	-
Overige schulden en overlopende passiva	<b>4.902</b>	4.564
	<b>99.784</b>	111.694

#### *Aflossingsverplichting langlopende schulden*

Dit betreffen de aflossingen op de langlopende schulden die komend jaar zullen worden voldaan en zodoende als 'kortlopend' zijn gepresenteerd.

#### *Reservering zendingsprojecten*

Voor diverse zendingsprojecten is in de boekhouding een reservering opgenomen indien er bedragen zijn toegekend, maar nog niet uitbetaald. Voordat bedragen kunnen worden aangewend op deze projecten, worden deze getoetst op ANBI richtlijnen en doelstellingen van de Brandaris. Dergelijke reserveringen worden alleen overgemaakt naar andere stichtingen, organisaties en/of ANBI's ten behoeve van de uitvoering van hun werk. Zie hiervoor tevens de bijlage "ANBI en de Brandaris".

#### *Overige schulden en overlopende passiva*

Dit betreffen hoofdzakelijk nog te betalen bedragen uit hoofde van rente, bank- en overige kosten.

### 6. Opbrengsten

#### *Overige opbrengsten*

De overige opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<b>2021</b>	2020
	<b>EUR</b>	EUR
Onkostenvergoeding gebruik gebouw	<b>1.625</b>	765
	<b>1.625</b>	765

Een deel van de overige opbrengsten in 2021 en 2021 heeft een eenmalig karakter, dat was in de begroting ook zo opgenomen.

## 7. Lasten

### Huisvesting

De huisvestingslasten zijn ten opzichte van vorig jaar afgenomen. Dit komt met name door hoger dan gebruikelijke onderhoudskosten voor de lift en wat kleine aanpassingen in het gebouw in 2020. Daarnaast is in 2021 spaarzaam omgegaan met onderhoud en aanpassingen.

### Gemeente-zijn

De kosten voor het 'gemeente-zijn' liggen onder de kosten van 2020; beide jaren kennen een lager activiteitsniveau als gevolg van COVID. In 2020 is als gevolg van COVID en een lager aantal fysieke diensten minder geld uitgegeven aan kinder- en jongerenwerk, maar zijn wel extra uitgaven gedaan in verband met vlogdiensten en streaming. In 2021 zijn onder evenementen begrepen de kosten voor de vliegende speeldoo's en ETS (bijbelschool) in ons gebouw.

### Zendingsprojecten

De ondersteuning van zendings- en missionaire projecten kan als volgt worden gespecificeerd:

	<b>2021</b>	2020
	<b>EUR</b>	EUR
Vaste ondersteuning zendingsprojecten en missionair werk	<b>97.620</b>	98.086
Noodhulp en incidentele ondersteuning	<b>12.513</b>	15.809
Diverse ondersteuning en giften overig	<b>17.537</b>	27.349
	<b>127.670</b>	141.244

Het totaal van ondersteuning aan zendingsprojecten ligt onder de uitgaven van 2020. De afname laat zich grotendeels verklaren doordat er ten opzichte van 2020 minder is ontvangen met een specifieke bestemming voor zendingsprojecten (diverse ontvangen giften overig). Deze bedragen zijn ten goede gekomen (of komen nog ten goede) aan de zendingsproject waar ze voor bestemd waren. Dit is een logische beweging: we stimuleren donaties die bedoeld zijn voor zendingsprojecten of -organisaties zoveel mogelijk rechtstreeks naar die organisatie te doen.

### Afschrijvingslasten

De afschrijvingslasten nemen ten opzichte van vorig jaar toe als gevolg van investeringen in licht en de voljaarseffecten van investeringen in 2020 (geluid- en streaming).

### Financieel resultaat

De rente- en soortgelijke lasten voor het boekjaar, zijn iets hoger dan afgelopen jaar. Doordat er aanzienlijke giften worden ontvangen ter dekking van de rente- en financieringslasten, is de effectieve rentedruk in het jaar echter lager:

	<b>2021</b>	2020
	<b>EUR</b>	EUR
Rente over financiering 2021	<b>53.948</b>	52.596
Ontvangen giften ter dekking van rentekosten (opgenomen in 'Ontvangen giften')	<b>-21.784</b>	-15.650
Effectieve rente	<b>32.164</b>	36.946

**Realisatie 2021 en begroting 2022**

De tabel toont de realisatie over 2021 en de begroting over 2022.

	ref	2021 begroting		2021 realisatie		2022 begroting	
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Opbrengsten</b>							
Opbrengsten bank		280.000		271.718		280.000	
Opbrengsten collecte		12.000		4.953		6.000	
Bestemmingsopbrengsten		25.000		17.537		14.000	
Overige opbrengsten		1.000		1.625		2.000	
<b>Totaal Opbrengsten</b>	<b>9.</b>		318.000		295.833		302.000
Energie en water		9.000		16.359		20.000	
Onderhoud & techniek		13.000		3.289		10.000	
Verzekeringen/belastingen		5.000		4.239		5.000	
Beveiliging		1.500		1.572		1.500	
Data en communicatie		500		485		500	
Afval en schoonmaak		2.500		1.325		2.500	
<b>Huisvesting</b>			31.500		27.269		39.500
Kinder-, jongerenwerk		7.000		3.331		5.000	
Sprekers		2.000		2.005		2.000	
Diaconaal en pastoraal werk		2.000		2.036		2.000	
Evenementen en cursussen		10.000		5.699		8.000	
Catering		2.000		1.215		2.000	
Website en media		1.800		1.846		1.800	
Algemeen overig		3.500		4.011		3.700	
<b>Gemeente zijn</b>			28.300		20.143		24.500
Missionair werk		6.000		912		6.000	
Ondersteuning zending		140.000		126.670		130.000	
<b>Zendingsprojecten</b>			146.000		127.591		136.000
Afschrijvingslasten		68.000		65.662		66.000	
<b>Afschrijvingslasten</b>			68.000		65.662		66.000
Rentelasten		54.000		53.948		43.000	
Rentebaten		-		-	53.948	-	
<b>Financieel resultaat</b>			54.000				43.000
<b>Totaal Lasten</b>	<b>10.</b>		327.800		294.613		309.000
<b>Resultaat</b>			-9.800		865		-7.000

## **8. Opbrengsten ten opzichte van begroting**

### *Opbrengsten*

Het boekjaar 2021 is afgesloten met een ca € 22.200 lagere opbrengst dan in de begroting was voorzien. Doordat onze lasten in het jaar eveneens substantieel lager liggen dan begroot, is het jaar 2021 wederom positief afgesloten. Daar zijn we heel dankbaar voor!

Er is ten opzichte van vorig jaar minder ontvangen met specifieke bestemming voor zending- of missionair werk, dit werd verwacht. We constateren dat de structurele ondersteuning in de eerste drie kwartalen van het jaar achter blijft op 2021, waarmee er een grotere druk op de najaarsopbrengst komt. We zijn dankbaar voor elke euro die binnenkomt! We willen u als gemeentelid vragen om uw gift zo veel mogelijk maandelijks te storten in plaats van jaarlijks, of door uw gift vast te leggen als periodieke gift. Dit helpt ons om de hogere exploitatielasten te dekken, om aan de aflossingsverplichtingen op de aangetrokken financiering te kunnen voldoen en om onze liquiditeitspositie op gezond niveau te houden.

Voor 2022 is in de begroting een opbrengst van € 302.000 opgenomen. De samenstelling (verhouding tussen bank, collecte en bestemming) is afgestemd op de verhoudingen en realisatie van 2020 en 2021.

## **9. Lasten ten opzichte van begroting**

### *Huisvesting*

De huisvestingskosten in 2022 zullen naar verwachting hoger liggen dan in 2021, met name door de sterk toegenomen energieprijzen. Met het team faciliteiten wordt gekeken naar besparingsinitiatieven, waaronder zonnepanelen.

### *Gemeente zijn*

De reguliere kosten voor het gemeente-zijn zullen naar verwachting toenemen ten opzichte van 2021. In deze begroting rekening gehouden met extra kosten voor evenementen en activiteiten, waaronder de ETS en additioneel budget voor kinder- en jongerenwerk.

### *Zendingsprojecten*

Ons verlangen is dat een steeds groter wordend deel van de exploitatie mag uitgaan naar zending en evangelisatie. We streven hierin naar continue groei. Om deze redenen hebben de oudsten de beschikbare middelen in de *zendingsbegroting* en de begroting voor *missionair werk* voor 2022 ten opzichte van 2021 verhoogd.

### *Afschrijvingen*

In de begroting en realisatie is de afschrijving van het gebouw en inventaris opgenomen. Dit is een 'papieren' last in de begroting: dit leidt niet direct tot uitstroom van middelen. In 2022 zal deze last iets toenemen als gevolg van de investeringen in 2021 en 2022. Naar verwachting zullen in 2022 nieuwe investeringen gedaan worden in energiebesparende maatregelen.

*Financieel resultaat*

De begrote rentelasten voor 2022 komen naar verwachting lager uit dan in 2021. Dit is gebaseerd op verwachte aflossingen in het jaar en herfinanciering tegen latere effectieve rentelasten. We hopen gedurende 2022 nog meer leningen met te herfinancieren tegen lager rentende leningen in volgorde van de hoogte van het rentepercentage.

Ook wordt gewerkt aan voldoende spreiding van de schuldenlast binnen (en buiten) de gemeente.

Begin 2022 loopt de rentevaste periode op de hypotheek bij de Rabobank. De nieuwe rentevaste periode belooft vijf jaar en ligt substantieel lager dan de vorige periode (1,7% om 4,9%). Hierom worden lagere renteposities verwacht. De besparingen die we jaarlijks realiseren investeren we met veel liefde in het zendings- en missionaire werk.

Rotterdam, 8 februari 2022,

De oudsten,

Jeroen van Bruggen

Hendrik-Jan Groeneveld

Dirkjan Ensing

Adrian Boogaard

Martin Formenoij

## **Toelichting op de financiële organisatie van de Brandaris**

Ter informatie een toelichting op de financiële organisatie van de Brandaris.

### *Organisatie en verantwoordelijkheden*

Het team belast met een financiële functie binnen de Brandaris bestaat uit een diaken / penningmeester (*Bastiaan van Wendel de Joode*) een oudste financiën (*Dirkjan Ensing*).

### *Administratief proces*

De penningmeester verwerkt wekelijks alle mutaties en betalingen; daardoor is voortdurend sprake van een up-to-date administratie. Betalingen van facturen en vergoedingen worden uitgevoerd door de penningmeester, indien onderbouwd met facturen, declaraties, overeenkomsten of nadat deze zijn geaccordeerd door de oudste financiën. Voor specifieke uitgaven zijn door de oudste financiën volmachten afgegeven aan de teamleiders (keuken, woordbediening, faciliteiten etc.). Wekelijks vindt controle plaats op de betalingen door de oudste financiën.

### *Collectes*

Collectes worden elke zondag direct na afloop van de dienst door twee personen geteld met behulp van een telmachine, geregistreerd op een tellijst en afgetekend door beide personen.

### *Zendingsprojecten*

Voor wat betreft zendingsprojecten die vanuit de algemene middelen van de Brandaris worden ondersteund, wordt de fysieke betaling gedaan door de penningmeester op basis van een zendingsbegroting. De zendingsbegroting wordt door de zendingscommissie voorgesteld en vastgesteld door de oudsten.

### *Leningen*

Overeenkomsten van geldlening worden door twee oudsten getekend.

### *Rapportages en beoordeling van deze rapportages*

De penningmeester maakt maandelijkse rapportages op met de exploitatie, liquiditeitsprognoses en een beknopte balans. Deze wordt aan de oudstenraad ter informatie en beoordeling verstrekt. Jaarlijks wordt een jaarverslag opgesteld, waarin de belangrijkste elementen van het gevoerde beleid en realisatie over het jaar worden weergegeven.

### *Kascontrole*

Na afloop van het boekjaar vindt op de boekhouding en voor vaststelling van de jaarrekening externe controle (kascontrole) plaats door een tweetal (financieel onderlegde) gemeenteleden. Na de boekhoudingcontrole vindt verantwoording van de inkomsten en uitgaven plaats tijdens de gemeenteavond, gevolgd door presentatie van de begroting voor het komende jaar.

Op deze wijze is sprake van een doelgerichte en efficiënte taak- en functiescheiding, waarbij iedereen de gewenste informatie ontvangt.

## **ANBI, De Brandaris en zendingsprojecten**

De Brandaris is ANBI-erkend. In deze paragraaf is een beknopte toelichting opgenomen ten aanzien van de vereisten voor een ANBI, gevolgd door wat dat voor De Brandaris betekent. Voor meer gedetailleerde informatie wordt verwezen naar de ANBI informatiesite, [www.anbi.nl](http://www.anbi.nl).

### **Eisen voor algemeen nut beogende instellingen (ANBI)**

Om als een ANBI aangewezen te kunnen worden, *moeten het doel en de feitelijke werkzaamheden van de instelling voor 90% of meer een algemeen belang dienen*. Een instelling mag dus geen particulier of individueel belang dienen. Daarnaast mag de instelling geen winstoogmerk hebben.

Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon in de functie als bestuurder en/of beleidsbepaler mag niet over het vermogen van de instelling beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Dit heet het 'beschikkingsmachtcriterium'. Concreet betekent dit dat geen van de bestuursleden van de instelling een meerderheid van de zeggenschap mag hebben.

De instelling mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van die instelling. Het is toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als de erflater of schenker dit heeft bepaald. Een ANBI dient haar vermogen conform de statutaire doelstelling feitelijk te besteden aan haar doelstellingen.

De bestuursleden van de instelling mogen geen andere beloning ontvangen dan een vergoeding voor gemaakte onkosten.

De ANBI-beschikking wordt geweigerd als een bestuurder of een (gezichts-)bepalend persoon, onherroepelijk is veroordeeld wegens aanzetten tot haat, aanzetten tot geweld of gebruik van geweld in de afgelopen vier jaar.

Een ANBI moet een actueel beleidsplan hebben. Het plan moet inzicht geven in: a) de werkzaamheden die de instelling verricht, b) de manier waarop de instelling geld wil werven, c) het beheer van het vermogen van de instelling de besteding van het vermogen van de instelling d) de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de instelling dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de instelling.

De administratie van de instelling dient zodanig te zijn ingericht dat de gestelde eisen controleerbaar zijn door de Belastingdienst.

Een algemeen nut beogende instelling mag ter financiering van haar doelstelling commerciële activiteiten ontplooiën, indien de inkomsten, zijnde het saldo van baten en lasten, gerealiseerd met die activiteiten, in overeenstemming met het bestedingscriterium, binnen een redelijke termijn geheel of nagenoeg geheel ten goede komen aan de doelstelling van de organisatie. Onder commerciële activiteiten worden verstaan: het tegen commerciële tarieven verrichten van werkzaamheden of verlenen van diensten met het oogmerk hiermee ter financiering van de algemeen nuttige activiteiten van de instelling een positief resultaat te behalen.

Een ANBI dient tussentijds te voldoen aan de bepalingen uit het ANBI-regeling (beschikbaar op de website). Daarnaast dient een ANBI op verzoek van de Belastingdienst inzage in de administratie te geven c.q. de Belastingdienst van controleformulieren te voorzien.



Indien een ANBI zich niet aan deze verplichtingen houdt, kan dat betekenen dat de instelling niet meer als een ANBI wordt aangewezen. Ook kan het zijn dat de status van ANBI met terugwerkende kracht wordt ingetrokken. Dit kan fiscale gevolgen hebben.

### **ANBI De Brandaris**

De Brandaris is een kerkgenootschap. De Brandaris voldoet aan de voor ANBI / kerkgenootschappen gestelde vereisten. Door de penningmeester en oudste financiën wordt toezicht gehouden op de naleving van de ANBI voorschriften. De activiteiten van de Brandaris voldoen aan de definitie van het algemeen nut, zoals dat door de Belastingdienst is bepaald. De oudsten ontvangen geen beloningen uit hoofde van hun functie. Indien er onkosten gemaakt worden, kunnen deze worden vergoed. We hebben als kerkgenootschap geen winstoogmerk. Voorts worden er geen kosten gemaakt om geld te werven of te beheren. Giften die ten behoeve van zending worden overgemaakt, worden getoetst aan het algemeen nut criterium en alleen overgemaakt naar andere Stichtingen, organisaties die de activiteiten organiseren of zendingswerkers op de loonlijst hebben. Er worden geen bedragen als gift direct aan privépersonen betaald.

Wij verwijzen graag ook nog naar het document op de website m.b.t. ANBI.

### **Beleid en werkzaamheden zendingscommissie**

De zendingscommissie is belast met het ondersteunen van bestaand zendingswerk, onder andere door middel van gebed en financiën. Daarnaast is de zendingscommissie belast met de selectie en voordracht van nieuw structureel en kortlopend en incidenteel zendingswerk. De ondersteuning van een zendeling vindt plaats na zijn/haar verzoek aan de zendingscommissie.

De aanvraag wordt door de zendingscommissie met een advies voorgelegd aan de oudsten. Na goedkeuring wordt er met de betreffende zendeling een contract afgesloten en start op de overeengekomen datum de ondersteuning. Een structurele bijdrage wordt jaarlijks toegezegd en door de zendingscommissie geëvalueerd. De financiële ondersteuning wordt eenmalig, eenmaal per jaar of maandelijks een bedrag uitgekeerd. Hiervoor worden normbedragen gehanteerd. Uitgangspunt hierin is dat de financiële bijdrage ondersteunend is; veelal maar een deel van de totale begroting benodigd voor het werk. De normbedragen zijn door de oudsten vastgesteld en worden periodiek waar nodig bijgesteld op advies van de zendingscommissie.